



YHDENVERTAISUUSOHJESÄÄNTÖ

CORTEX RY

SISÄLLYS

| | | |
|-----|---|---|
| 1. | JOHDANTO | 1 |
| 2. | YHDENVERTAISUUS..... | 1 |
| 3. | YHDENVERTAISUUS CORTEXIN TOIMINNASSA..... | 1 |
| 3.1 | CORTEXIN HALLITUKSEN JA TOIMIHENKILÖIDEN SISÄINEN TOIMINTA..... | 2 |
| 3.2 | CORTEXIN TAPAHTUMAT JA TUKIHENKILÖT..... | 2 |
| 3.3 | CORTEXIN VIESTINTÄ | 3 |
| 4. | HÄIRINTÄ, KIUSAAMINEN JA EPÄASIALLINEN KÄYTÖS..... | 4 |
| 5. | MITÄ TEHDÄ HÄIRINTÄTILANTEISSA | 4 |
| 5.1 | ITSEEN KOHDISTUNUT HÄIRINTÄ..... | 4 |
| 5.2 | JOHONKIN TOISEEN KOHDISTUNUT HÄIRINTÄ..... | 5 |
| 6. | CORTEXIN TOIMINTA HÄIRINTÄ-, KIUSAAMIS- JA EPÄASIALLISSA TILANTEISSA..... | 5 |
| 6.1 | TUKIHENKILÖN TEHTÄVÄT | 6 |
| 6.2 | HÄIRINTÄTILANTEIDEN SELVITTÄMINEN..... | 6 |
| 6.3 | KURINPITOTOIMET..... | 6 |

Cortex ry Yhdenvertaisuusohjesääntö

Tämän dokumentin on laatinut Sini Siimes ja dokumentti on hyväksytty Cortex ry:n yhdistyksen kokouksessa 30.3.2026. Dokumentin pohjana on käytetty Cortex ry:n häirintäohjesääntöä ja yhdenvertaisuussuunnitelmaa, jotka on luonut Julia Sangervo 2018 ja joita on muokattu Anton Lindrothin johdolla helmikuussa 2024. Lisäksi dokumentin laatimisessa on hyödynnetty apuna Hallintotieteiden ainejärjestö Staabi ry:n yhdenvertaisuusohjesääntöä.

1. JOHDANTO

Yhdenvertaisuusohjesääntö on toimintaa ohjaava dokumentti, jonka tarkoitus on edesauttaa yhdenvertaisuuden toteutumista Tampereen psykologian opiskelijoiden ainejärjestössä Cortexissa. Tämä ohjesääntö toimii ohjeena jäsenille ja Cortexin hallitus sekä toimihenkilöt sitoutuvat toimimaan sen mukaisesti. Ohjesäännössä määritellään, miten yhdenvertaisuuden toteutumista edistetään, miten palaute mahdollisesta epäyhdenvertaisesta toiminnasta käsitellään, ja miten epäasialliseen toimintaan voidaan puuttua Cortexissa.

Cortex voi käyttää toimivaltaansa tämän ohjesäännön pohjalta vain omassa toimintaympäristössään. Tapahtumien jatkoilla mahdollisesta häiritsevästä käytöksestä tulee raportoida ensisijaisesti ravintolan henkilökunnalle, sillä jatkoina olevat baarit eivät ole Cortexin toimintaympäristöä. Mikäli koet häiritseväksi opiskelijatapahtumissa, jotka eivät ole Cortexin järjestämiä, on ensisijaisesti suotavaa ottaa yhteyttä tapahtuman järjestäjiin tai TREY:n häirintäyhdyshenkilöihin. Epäselvissä tapauksissa on tärkeää, että yhteyttä otetaan mieluummin Cortexiin kuin ei minnekään. Rikostilanteissa tulee olla yhteydessä poliisiin.

2. YHDENVERTAISUUS

Suomen perustuslaki (731/1999, 6 ja 7 §) kieltää henkilöön liittyvän syrjinnän ja linjaa jokaisella olevan oikeus koskemattomuuteen ja turvallisuuteen. Yhdenvertaisuuslain (1325/2014) 8 §:n syrjinnän kiellon mukaan ketään ei saa syrjiä iän, alkuperän, kansalaisuuden, kielen, uskonnon, vakaumuksen, mielipiteen, poliittisen toiminnan, ammattiyhdistystoiminnan, perhesuhteiden, terveydentilan, vammaisuuden, seksuaalisen suuntautumisen tai muun henkilöön liittyvän syyn perusteella. Syrjintä on kielletty riippumatta siitä, perustuuko se henkilöä itseään vai jotakuta toista koskevaan tosiseikkaan tai oletukseen.

3. YHDENVERTAISUUS CORTEXIN TOIMINNASSA

Yhdenvertaisuus on yksi Cortexin toimintaa ohjaavista tärkeimmistä arvoista. Sitoutuminen yhdenvertaisuuden edistämiseen koskee niin hallituksen sisäistä toimintaa, ulkoista viestintää, kuin järjestettäviä tapahtumia sekä tilaisuuksia. Cortex on myös osana Syrjinnästä vapaa alue -kampanjaa. Merkinä tästä Cortexin ainejärjestötilaan on ripustettu Syrjinnästä vapaa alue - kyltti. Kaikilla jäsenillä tulee olla yhtäläinen mahdollisuus osallistua Cortexin toimintaan ja oikeus tulla kuulluksi ja nähdyksi omana itsenään ilman pelkoa syrjinnästä. Yhdenvertaisuus koskettaa kaikkia cortexlaisia, sillä jokainen on vastuussa siitä, miten kohtelee muita.

Näiden toteutumisesta pyritään huolehtimaan tukihenkilöiden ja palautteen keräämisen avulla. Lisäksi yhdenvertaisuuden tilaa Cortexissa kartoitetaan jäsenistöltä vuosittain. Mikäli jokin Cortexin toimintatapa on luonteeltaan yhdenvertaisuutta rikkova, on sen muokkaamisesta tai lakkauttamisesta keskusteltava. Tällaisissa tapauksissa on kuultava koko jäsenistöä, eritoten jos toimintatapa on ongelmallinen tietyn ryhmän kannalta. Esimerkiksi

spesifin palautteen kerääminen tai suuntaa antava jäsenäänestys ovat mahdollisia keinoja tämän saavuttamiseen.

3.1 CORTEXIN HALLITUKSEN JA TOIMIHENKILÖIDEN SISÄINEN TOIMINTA

Kaikkien Cortexin toimijoiden on tärkeää olla perehtyneitä tähän suunnitelmaan, jotta sen toteuttaminen onnistuu. Kaikilla hallituslaisilla tulee olla yhtäläiset mahdollisuudet päästä käsiksi toiminnan kannalta oleelliseen informaatioon. Hallituksen on hyvä sopia yhdessä siitä, mitä kanavia he käyttävät sisäiseen viestintään, jotta kaikki saavat tiedot yhdenveroisesti.

Myös Cortexin toimijoiden valinnassa pyritään yhdenvertaisuuteen. Hallitukseen, toimihenkilöiksi, tutoreiksi ja muiksi toimijoiksi kannustetaan kaikenlaisia tekijöitä. Jokaisen cortexlaisen tulisi voida kokea olonsa tervetulleeksi aktiivitoimintaan. Istuvan hallituksen tai muiden aiempien toimijoiden tulee kommentoida tulevia valintoja harkiten, eikä heidän kantaaottaminen saa vaarantaa hakijoiden välistä yhdenvertaisuutta. Pikemminkin aiempien toimijoiden tulee luoda ympäristöä, jossa aktiivitoimintaan hakeminen on mahdollisimman avointa ja lähestyttävää.

Toimijoita valittaessa voidaan ottaa huomioon mahdolliset henkilön saamat yhdenvertaisuusohjesäännön mukaiset sanktiot. Puheenjohtaja tai sosiaalipoliittinen- ja yhdenvertaisuusvastaava ilmoittavat tällaisesta tilanteesta ennen kuin hallitus- ja toimihenkilöpesteihin tulleet ennakkohakemukset julkaistaan. Tutoreita valittaessa voidaan ottaa huomioon yhdenvertaisuusohjesäännön mukaiset sanktiot. Kun tutorvastaavat ovat tehneet tutorvalinnat, lähettävät he listan valituista tutoreista sosiaalipoliittiselle- ja yhdenvertaisuusvastaavalle, joka voi kertoa, jos jokin valituista ei kurinpitotoimenpiteitten takia sovellu tutoriksi. Tämä tehdään ennen tutoreiden nimien julkaisemista jäsenistölle.

3.2 CORTEXIN TAPAHTUMAT JA TUKIHENKILÖT

Cortex järjestää monenlaisia tapahtumia. Cortexin tapahtumissa noudatetaan Tampereen yliopiston ylioppilaskunnan turvallisemman tilan periaatteita. Tapahtuman järjestäjät pyrkivät pitämään mielessään Cortexin tapahtumanjärjestämiseen liittyvät ohjeet tapahtumia järjestäessään, jotta tapahtumat olisivat mielekkäitä mahdollisimman monelle.

Tapahtumissa on nollatoleranssi huumeiden käyttöön ja väkivaltaan. Epäasiallisen käytöksen selvittämisestä ja sanktioista kerrotaan lisää tämän dokumentin myöhemmissä osioissa.

Sosiaalipoliittinen- ja yhdenvertaisuusvastaava ylläpitää esteettömyyslomaketta, jolla jäsenet voivat ilmoittaa tarpeistaan esteettömyyden suhteen. Sosiaalipoliittinen- ja yhdenvertaisuusvastaava jakaa nämä toiveet tapahtumia järjestäville toimijoille ja niitä pyritään toteuttamaan mahdollisimman hyvin. Tapahtumissa tulee suosia esteettömyyttä ja saavutettavuutta mahdollisuuksien mukaan ja saavutettavuudesta tulee viestiä selkeästi.

Tähän kuuluu fyysisen esteettömyyden lisäksi mm. viestinnän saavutettavuus ja tapahtuman helposti lähestyttävyyys.

Tapahtumat suunnataan tasaveroisesti kaikille osallistujille. Tämä sisältää sen, että syrjiviä tai ihmisryhmiä kohdistetusti pilkkaavia tapahtumakonsepteja ei käytetä. Tapahtumien ohjelmassa ei käytetä liiallista henkilökohtaisiin ominaisuuksiin tai seksuaalisuuteen perustuvaa suorittamista. Tapahtumien ruokatarjoilu järjestetään tapahtuman ilmoittautumislomakkeissa kysyttävien osallistujien ruokavalioiden mukaan. Lähtökohtaisesti Cortexin tapahtumien tarjoilut ovat kasvisruokaa.

Mikään tapahtuma ei rakennu yksinään alkoholin ympärille. Ketään ei siis tule missään tehtävässä tai ohjelmanumerossa painostaa nauttimaan alkoholia. Esimerkiksi sitseillä ei käytetä alkoholia rangaistuskeinona. Tapahtumissa, joissa alkoholia on tarjolla, täytyy olla tarjolla myös alkoholittomia juomavaihtoehtoja. Lisäksi kiinnitetään huomiota siihen, että myös kokonaan alkoholittomia tapahtumia järjestetään riittävästi.

Cortexin järjestämässä tapahtumissa yli 50 osallistujan tapahtumissa, joissa kulutetaan alkoholia, tulee olla tukihenkilö. Tukihenkilönä voi toimia sosiaalipoliittinen- ja yhdenvertaisuusvastaava tai muu tapahtuman järjestäjä tai Cortexin toimija, joka on saanut tehtävään asianmukaisen perehdytyksen. Tukihenkilön tulee olla tapahtuman aikana juomatta alkoholia. Tukihenkilön nimi tulee ilmoittaa ennen tapahtumaa ja hänet tulee esitellä tapahtuman aluksi osallistujille. Jos tukihenkilö on muu kuin tapahtumanjärjestäjä, tulee hänelle tarjota tukihenkilönä toimimista vastaan ilmainen tapahtumalippu, etuosto-oikeus tai muu vastaava tukihenkilön kanssa sovittu etu.

Tutorvastaavat pitävät huolen, että sosiaalipoliittinen- ja yhdenvertaisuusvastaava pitää tutoreille esittelyn yhdenvertaisuusperiaatteista ja tukihenkilönä toimimisesta. Lisäksi tutorvastaavat huolehtivat, että sosiaalipoliittinen- ja yhdenvertaisuusvastaava esittäytyy vuosittain uusille opiskelijoille jonkin syksyn tapahtuman yhteydessä. Tällä varmistetaan, että uudet opiskelijat tietävät kehen ottaa yhteyttä ja miten toimia, mikäli kohtaa häirintää.

3.3 CORTEXIN VIESTINTÄ

Cortexin yhdistyksen ja yhdistyksen hallituksen kokoukset ovat lähtökohtaisesti jäsenille avoimia. Kokouksista ilmoitetaan jäsenistölle ajoissa Cortexin käytänteiden mukaisesti. Kokousten pöytäkirjat pyritään lähettämään jäsenistölle luettavaksi sähköpostitse. Yhdistyksen hallituksen kokoukset tai niiden kohdat voivat olla suljettuja, jos niissä käsitellään arkaluontoisia asioita, kuten henkilövalintoja tai jäsenten henkilökohtaisia asioita. Arkaluontoisten asioiden käsittelyä varten yhdistyksen hallituksen ulkopuoliset jäsenet pyydetään poistumaan tilasta käsittelyn ajaksi.

Kaiken Cortexin viestinnän kuuluu noudattaa yhdistyksen arvoja ja olla helposti ymmärrettävää ja savutettavaa. Tarkemmin Cortexin viestinnästä linjataan erillisessä Viestintäohjesäännössä.

4. HÄIRINTÄ, KIUSAAMINEN JA EPÄASIALLINEN KÄYTÖS

Kiusaaminen on samaan henkilöön kohdistuvaa tarkoituksellista loukkaamista, syrjintää tai vahingoittamista. Syrjintä tarkoittaa ihmisen huonompaa kohtelua jonkin henkilöön liittyvän ominaisuuden perusteella.

Häirintä sisältää uhkaavan, vihamielisen halventavan tai nöyryyttävän ilmapiirin luomisen ja voi ilmetä eleillä, ilmeillä, sanoilla tai fyysisesti. Häirintä voi olla seksuaalista tai muuta häirintää. Seksuaalisella häirinnällä tarkoitetaan sanallista, sanatonta tai fyysistä, luonteeltaan seksuaalista ei-toivottua käytöstä, jolla loukataan henkilön henkistä tai fyysistä koskemattomuutta erityisesti luomalla uhkaava, vihamielinen, halventava, nöyryyttävä tai ahdistava ilmapiiri.

Epäasiallinen käyttäytyminen on yleisten hyvien tapojen tai Cortexin arvojen ja ohjeiden vastaista käyttäytymistä ja toimintaa.

Häirintä tai epäasiallinen käytös voi tapahtua myös tahattomasti ja kertaluontoisesti. Se voi olla joko yksilöiden välistä, tai näkyä ryhmätasolla esimerkiksi jopa yhdistyksen tai organisaation epäonnistuneessa yhdenvertaisuustoiminnassa.

Kaikentasoinen häirintä on hyvien tapojen ja yksilön oikeuksien vastaista, ja siihen on tärkeä puuttua.

5. MITÄ TEHDÄ HÄIRINTÄTILANTEISSA

Cortex kannustaa ottamaan häirintätilanteissa yhdenvertaisuudesta huolehtiviin toimijoihin yhteyttä seuraavalla tavalla:

5.1 ITSEEN KOHDISTUNUT HÄIRINTÄ

Mikäli sinuun kohdistuu häirintää jonkin Cortexin järjestämän tai organisoiman tapahtuman yhteydessä, ilmoita tästä ensisijaisesti Cortexille mieluiten heti tapahtumatilanteessa esimerkiksi tukihenkilölle, tapahtumanjärjestäjälle tai tarvittaessa muulle hallituksen jäsenelle. Häirinnästä voi ilmoittaa myös jälkikäteen Cortexin verkkosivuilta löytyvällä sähköisellä lomakkeella.

Kuvaa lomakkeessa mahdollisimman selkeästi mitä on tapahtunut, milloin ja keitä tilanteessa on ollut. Lomakkeen yhteydessä on myös mahdollista jättää omat yhteystietonsa.

Toivomme, että varsinkin yksilöön kohdistuvissa häirintätapauksissa ilmoitukseen jätettäisiin yhteystiedot, jotta tapauksen käsitteleminen onnistuisi parhaalla mahdollisella tavalla. Mikäli meillä ei ole tietoja siitä kuka on häirinnyt ketä, on tilanteeseen haastavaa puuttua.

Palautteessa, joka kohdistuu järjestön, kuten Cortexin, toimintaan häirinnän ehkäisemiseksi ja yhdenvertaisuuden takaamiseksi, yhteystiedot eivät ole yhtä tärkeitä.

Sosiaalipoliittisen- ja yhdenvertaisuusvastaavan kanssa on myös mahdollisuus keskustella luottamuksellisesti kasvotusten tai puhelimitse. Mikäli haluaa näin tehdä, lomaketta voi

käyttää myös yhteydenottopyyntönä. Luottamuksellisuus ulottuu myös siihen, että yhteydenotosta ei kerrota eteenpäin muille järjestön jäsenille, eikä etenkään tekijälle, mikäli yhteydenoton tekijä ei anna siihen lupaa. Mahdollisesta kurinpitotoimenpideprosessista kerrotaan lisää tässä dokumentissa. Sellaisessa tapauksessa voi tapauksesta kertominen puheenjohtajalle, hallitukselle ja tekijälle olla tarpeellista, mutta näissäkin tapauksissa kuullaan ilmoittajaa aina ensin ja huolehditaan hänen anonymiteetistaan mahdollisimman hyvin.

Ilmoitetut häirintätapaukset käydään läpi luottamuksellisesti Cortexin häirintäyhdyshenkilön, tapaukseen liittyvien henkilöiden kanssa ja tarpeen vaatiessa ylioppilaskunnan häirintäyhdyshenkilöiden kanssa. Mikäli palaute koskee Cortexin toimintaa, se käsitellään Cortexin hallituksen kesken. Mikäli häirintätapaus on tuotava hallituksen tietoon, on mietittävä, puhutaanko siitä jäsenistölle avoimessa kokouksessa vai ei. Toivottavaa olisi, ettei turhia huhuja tai spekulointeja sattuneesta levitetä esimerkiksi sosiaalisen median kautta.

5.2 JOHONKIN TOISEEN KOHDISTUNUT HÄIRINTÄ

Häirintätilanteiden tehokkaan selvittämisen onnistumiseksi olisi suotavaa, että häirintää kokenut henkilö itse ottaisi yhteyttä. Mikäli havaitset jonkun toisen joutuvan häirinnän kohteeksi, voit ensisijaisesti ehdottaa kyseiselle henkilölle, että hän ottaisi yhteyttä Cortexin sosiaalipoliittiseen- ja yhdenvertaisuusvastaavaan, hallitukseen tai ylioppilaskunnan häirintäyhdyshenkilöihin. Mikäli et koe mukavaksi tai mielekkääksi asian puheeksi ottamista häirityn henkilön kanssa, voit ilmoittaa tilanteesta myös itse lomakkeen kautta. Tilanteissa, jossa häirintä kohdistuu muuhun kuin itseesi, kannattaa noudattaa hienovaraisuutta häirityn henkilöllisyyden paljastamisessa: tähän olisi mieluiten syytä olla lupa kyseiseltä henkilöltä itseltään.

Poikkeustilanteissa, joissa tilanteen käsittely ehdottomasti vaatii häirityn henkilöllisyyttä, voi tämän kertomista harkita, vaikka ei olisi saanut kyseiseltä henkilöltä lupaa. Näitä tilanteita ovat esimerkiksi erityisen vakava häirintä.

6. CORTEXIN TOIMINTA HÄIRINTÄ-, KIUSAAMIS- JA EPÄASIALLISSISSA TILANTEISSA

Cortexin hallitus ja toimihenkilöt sitoutuvat suhtautumaan vakavasti jokaiseen aiheelliseen yhteydenottoon häirinnästä. Kaikenlaisen häirintään on ehdoton nollatoleranssi, eikä mitään tapausta ole syytä katsoa läpi sormien sitä käsittelemättä. Lisäksi Cortexin toimijoiden tulee puuttua huomaamaansa Cortexin periaatteiden vastaiseen toimintaan ja/tai ilmoittaa siitä sosiaalipoliittiselle- ja yhdenvertaisuusvastaavalle.

Cortexissa toimii sosiaalipoliittinen- ja yhdenvertaisuusvastaava, jonka tehtävä on huolehtia yhdenvertaisuuden toteutumisesta Cortexin toiminnassa. Hän pitää ensisijaisesti huolta Cortexin verkkosivuilta löytyvästä häirintälomakkeesta tiedottamisesta ja sen hallinnoimisesta.

6.1 TUKIHENKILÖN TEHTÄVÄT

Tukihenkilön tehtävä on olla tapahtuman ajan matalan kynnyksen yhteyshenkilö, jolle voi tapahtuman aikana tulla kertomaan kohtaamastaan epäasiallisesta käytöksestä tai kokemastaan epämukavasta olost. Tukihenkilö tarjoaa mahdollisuuden asiasta keskusteluun ja voi selvittää tilanteita tapahtuman aikana asiasta kertoneen luvalla. Tukihenkilön toiminnan kuvaa tarkennetaan Cortexin tukihenkilönä toimimisen perehdytysmateriaaleissa. Tapahtumanjälkeisissä yhteydenotoissa tukihenkilö ohjaa ilmoittajan olemaan yhteydessä sosiaalipoliittiseen- ja yhdenvertaisuusvastaavaan.

6.2 HÄIRINTÄTILANTEIDEN SELVITTÄMINEN

Sosiaalipoliittinen- ja yhdenvertaisuusvastaava on ensisijainen häirintä- tai kiusaamistapauksien ja epäasiallisen käytöksen selvittämisestä vastaava toimija. Tarvittaessa hän voi pyytää apua tapausten selvittämiseen ylioppilaskunnan häirintäyhteyshenkilöiltä. Häirinnästä ilmoittaneen henkilön omia toiveita ja henkilöllisyyden suojaa pyritään kunnioittamaan tapauksen käsittelyssä. Selvittäjänä voi ilmoittajan luvalla toimia sosiaalipoliittisen- ja yhdenvertaisuusvastaavan sijaan jokin toinen Cortexin toimija kuten puheenjohtaja.

Jos epäillään Cortexin toimintaympäristössä tapahtunutta epäasiallista käytöstä tai häirintää, keskustellaan lähtökohtaisesti kaikkien osapuolten kanssa tapahtuneesta. Epäillylle tekijälle täytyy kuitenkin aina tarjota mahdollisuus tulla kuulluksi. Mahdollisista tilanteen molemminpuoleista selvittämistä seuraavista mahdollisista Cortexin toimeenpanemista jatkotoimenpiteistä linjataan kohdassa *Kurinpitotoimet*.

Cortexin tapahtumien aikana ilmi tulleissa häirintätilanteissa tukihenkilö, tapahtuman järjestäjä tai puheenjohtaja voivat keskustella uhrin ja epäillyn tekijän kanssa. Akuutissa tilanteessa pyritään reagoimaan mahdollisimman nopeasti, mutta tapahtuman tarkempaa selvittelyä ei tehdä päihteiden vaikutuksen alaisena. Epäasiallisesti käyttäytyvää henkilöä voidaan ohjeistaa poistumaan tapahtumasta.

Lisäksi Cortexin tapahtumapalautelomakkeella voi tapahtuman jälkeen tuoda ilmi, jos kokee etteivät turvallisemman tilan periaatteet ole toteutuneet jossakin tapahtumassa.

Palautelomaketta käsittelevät ensisijaisesti tapahtuman järjestäjät. Jos palautelomakkeella ilmoitetaan jostakin lisäkäsittelyä vaativasta tilanteesta, voivat tapahtumanjärjestäjät siirtää asian sosiaalipoliittisen- ja yhdenvertaisuusvastaan käsiteltäväksi.

6.3 KURINPITOTOIMET

Cortexin on mahdollisuus toteuttaa erilaisia kurinpitotoimenpiteitä, jos Cortexin toiminnassa tulee ilmi epäasiallista käytöstä. Nämä toimet ja niistä päättävät tahot on eritelty alla. Jos sosiaalipoliittinen- ja yhdenvertaisuusvastaava on estynyt, hoitaa hänen tehtäviään

ensisijaisesti puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja on estynyt, hoitaa hänen tehtäviään ensisijaisesti varapuheenjohtaja.

Epäasiallisesta käytöksestä kurinpitotoimia toimeenpaneva taho käsittelee tapauksia aina luottamuksellisesti ja uhri saa mahdollisuuksien mukaan vaikuttaa siihen, miten paljon hänet yksilöivää tietoa sosiaalipoliittinen- ja yhdenvertaisuusvastaava jakaa kurinpitotoimia alla tapausta käsitteleville toimijoille. Hallituksen kokouksen päättämistä kurinpitotoimista päätetään suljetussa kokouksessa. Henkilöllä, jota kohtaan kurinpitotoimenpiteitä kohdistetaan, on kuitenkin aina oikeus tulla kuulluksi kurinpitotoimia päätettäessä.

Kurinpitotoimiin ryhdytään myös tekijän ollessa hallituslainen, toimihenkilö, tuutori tai muu Cortexin toimija. Jos häirintätapauksessa on osallisena hallituksen jäsen, hän jäävää itsensä tapauksen käsittelystä ja käsittelyyn haetaan apua Tampereen yliopiston ylioppilaskunnan häirintäyhdyshenkilöiltä. Mikäli Cortexin hallituslaiselle tai toimihenkilölle annetaan kirjallinen varoitus tai hänen jäsenetujaan rajoitetaan, voidaan hänet erottaa tehtävästään yhdistyksen kokouksen päätöksellä. Tuutori voidaan erottaa tällaisessa tilanteessa hallituksen kokouksen päätöksellä. Päätös on perusteltava.

Kurinpitotoimet:

1. Puhuttelu
2. Kirjallinen varoitus
3. Jäsenetujen rajoittaminen; Porttikielto tapahtumiin ja/tai ainejärjestötilaan. Kielto voidaan asettaa näiden sääntöjen nojalla vain määräajaksi, kuitenkin korkeintaan puoleksi vuodeksi kerrallaan. Porttikiellosta ilmoitetaan tekijälle kirjallisesti. Porttikiellot eivät koske osallistumisoikeutta yhdistyksen kokouksiin. Porttikiellon saaneella on läsnäolo-, ääni- ja puheoikeus yhdistyksen kokouksessa. Porttikiellon saanut on vaalikelpoinen yhdistyksen kokouksissa
4. Jäsenen erottaminen: Yhdistyksen säännöt ohjaavat jäsenen erottamisesta.

Toimenpideasteikon ensimmäisestä toimenpiteestä päättää sosiaalipoliittinen- ja yhdenvertaisuusvastaava. Hän voi pitää puhuttelun kokiessaan sen tarpeelliseksi tapahtuman selvittämisen ja kaikkien asianosaisten kanssa keskustelemisen jälkeen. Puhutteluja voidaan pitää enintään kolme, ennen kuin on siirryttävä toimenpideasteikon seuraavaan tasoon.

Toimenpideasteikon toisesta toimenpiteestä eli kirjallisesta varoituksesta päättää sosiaalipoliittinen- ja yhdenvertaisuusvastaava yhdessä puheenjohtajan kanssa. Heidän ollessaan erimielisiä konsultoidaan ylioppilaskunnan häirintäyhteyshenkilöitä. Kirjallinen varoitus annetaan joko, kun henkilölle on pidetty edellä mainittu määrä puhutteluja, tai kun ilmi tuodun käytöksen vakavuus niin vaatii. Kirjallisia varoituksia voidaan antaa enintään kaksi, ennen kuin on siirryttävä toimenpideasteikon seuraavaan tasoon.

Toimenpideasteikon kolmannesta toimenpiteestä eli jäsenoikeuksien määräaikaisesta rajoittamisesta päättää yhdistyksen hallitus sosiaalipoliittisen- ja yhdenvertaisuusvastaavan ehdotuksen pohjalta. Näitä toimenpiteitä käytetään, jos toiminta on törkeää tai toistuvaa. Tiedonannossa hallitukselle pyritään säilyttämään uhrin anonymiteetti, ellei hän itse toisin toivo.

Jotta kurinpitotoimien asteikolla voidaan edetä asianmukaisesti, dokumentoidaan annetut kurinpitotoimet. Annetuista puhutteluista, varoituksista sekä jäsenetujen rajoittamisesta pidetään listaa. Listassa tulee ilmetä kurinpitotoimet, henkilön nimi ja tieto kurinpitotoimen toteuttamisen ajankohdasta puolen vuoden tarkkuudella. Tietoa säilytetään 5,5 vuotta tiedon kirjauspäivästä lähtien tai siihen asti kun henkilö valmistuu. Listan näkevät ja sitä käsittelevät istuvat puheenjohtaja ja sosiaali- ja yhdenvertaisuusvastaava, jotka siirtävät kauden vaihtuessa listan seuraajilleen. Tämä tehdään siitä syystä, ettei toimijoiden vuosittainen vaihtuminen estä kurinpitotoimien toimenpiteiden asteikolla etenemistä. Sosiaalipoliittinen ja yhdenvertaisuusvastaava tai puheenjohtaja voi kertoa toimeenpantavista kurinpitotoimista sellaisille Cortexin toimijoille, joiden on oleellista tietää asiasta kurinpitotoimien toteuttamiseksi.